

Заказчик:

Генеральный директор
ООО «БЭК-ремонт»

Исполнитель:

_____ Борисычев А.В.

« _____ » _____ 2021г.
МП

« _____ » _____ 2021г.
МП

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по проведению обязательного периодического медицинского осмотра (обследования) работников в г. Усть-Илимске.

1. Основание и цель оказания услуги

Обязательные периодические медицинские осмотры работников проводятся на основании:

1.1. трудового кодекса РФ ст. 212 «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда», ст.213 «Медицинские осмотры некоторых категорий работников», ст.214 «Обязанности работника в области охраны труда»;

1.2. приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (Далее – Порядок).

1.3. Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся в целях:

- определения соответствия состояния здоровья работника поручаемой ему работе;
- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования группы риска по развитию профессиональных заболеваний;
- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;
- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- предупреждения несчастных случаев на производстве.

2. Требования к исполнителю

2.1. Наличие у исполнителя действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, в том числе на проведение периодических медицинских осмотров;

2.2. Сформирована постоянно действующая врачебная комиссия, возглавляемая врачом-профпатологом. Состав врачебной комиссии утвержден приказом (распоряжением) руководителя медицинской организации.

2.3. В состав врачебной комиссии включены врач-профпатолог, а также врачи-специалисты, прошедшие в установленном порядке повышение квалификации по специальности «профпатология» или имеющие действующий сертификат по специальности «профпатология».

2.4. Наличие у Исполнителя необходимых расходных материалов и оборудования для проведения исследований согласно части 5, настоящего ТЗ.

2.5. Исполнитель оказывает услуги согласно представленному Заказчиком Поименному списку работников для проведения периодических осмотров, время проведения периодического осмотра одному работнику не должно превышать двух рабочих дней по утверждённому графику. Осмотр, в том числе дообследование по результатам осмотра, проводятся специалистами Исполнителя на территории медучреждения Исполнителя в помещениях соответствующих СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг", предоставляемых Исполнителем.

2.6. Исполнитель обязан обеспечить безопасность работников, направляемых Заказчиком, в части исключения риска заражения коронавирусной инфекцией.

3. Технические, организационные и другие требования к оказанию услуги и её результатам

3.1. Исполнитель оказывает медицинские услуги в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н.

3.2. Медицинская организация в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения от Заказчика поименного списка работников, подлежащих медицинскому осмотру, составляет Календарный план проведения медицинского осмотра. Календарный план проведения медицинского осмотра составляется с учетом сменной работы лиц, подлежащих осмотру. Календарный план согласовывается медицинской организацией с Заказчиком, утверждается руководителем медицинской организации.

3.3. Не менее, чем за 5 дней до начала проведения медицинского осмотра стороны направляют друг другу информацию об ответственных представителях Исполнителя и Заказчика для решения организационных вопросов, а также для приема и передачи информации с указанием контактных телефонов, номеров факсимильной связи и электронной почты для обмена информацией в процессе проведения медицинского осмотра.

3.4. Исполнитель организует ежедневно в рабочие дни медосмотр в соответствии с календарным графиком. Заказчик оставляет за собой право в связи с производственной необходимостью корректировку календарного графика за 1 день до даты медосмотра.

3.5. Исполнитель ведет учет услуг и производит сверку с Заказчиком еженедельно.

3.6. Исполнитель при проведении осмотра учитывает результаты ранее проведенных (не позднее одного года) предварительного или периодического осмотра, диспансеризации, иных медицинских осмотров, подтвержденных документами, в том числе полученных с применением электронного обмена между медицинскими организациями.

3.7. В случае прохождения работником диспансеризации (первого этапа) и (или) ежегодного профилактического медицинского осмотра взрослого населения одновременно с периодическим медицинским осмотром Исполнитель учитывает результаты диспансеризации и стоимость услуг, оказываемых при проведении диспансеризации (первого этапа) и (или) ежегодного профилактического медицинского осмотра и оплачиваемых за счет средств обязательного медицинского страхования, не учитывается в оплате по договору, заключенному с Заказчиком на проведение периодического осмотра.

3.8. В случаях затруднения в оценке результатов осмотра и определении профессиональной пригодности работника в связи с имеющимся у него заболеванием работнику вы-

дается справка о необходимости дополнительного медицинского обследования. Заказчику направляется информация о выдаче такой справки, работник считается не прошедшим периодический осмотр с учетом выявленных заболеваний (состояний) и медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

3.9. В случаях подозрения наличия у работника профессионального заболевания или при в случаях затруднения определения профессиональной пригодности работника при проведении медицинского осмотра Исполнитель выдает работнику направление в центр профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией по согласованию с Заказчиком.

3.10. Исполнитель обязан по требованию Заказчика безвозмездно исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшил качество услуг, в течение 10 дней с момента вручения в письменном виде соответствующего требования.

4. Требования к результатам проведения медицинского осмотра

4.1. Периодический медицинский осмотр является завершенным в случае осмотра работников всеми врачами-специалистами, а также выполнения полного объема лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных в Перечне факторов или Перечне работ.

4.2. По окончании прохождения работником медицинского осмотра медицинской организацией оформляется медицинское заключение по профпригодности в порядке, установленном пунктом 16 Порядка. Заключение должно содержать рекомендации по профилактике развития общей, производственно-обусловленной и профессиональной патологии работников.

В случае выявления медицинского противопоказания к выполняемой работе Исполнитель обязан незамедлительно (одновременно с выдачей медицинского заключения работнику) уведомить об этом представителя Заказчика посредством направления медицинского заключения факсимильным сообщением (или по электронной почте). Вопрос передачи оригинала медицинского заключения в этом случае решается в порядке переговоров ответственных представителей Исполнителя и Заказчика.

4.3. По итогам проведения осмотра медицинская организация составляет заключительный акт. Акт должен быть выдан не позднее чем через 30 дней после завершения медицинского осмотра. Заключительный акт составляется в порядке, установленном пунктом 45 Порядка, утверждается председателем врачебной комиссией, заверяется печатью медицинской организацией и направляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения акта Заказчику для рассмотрения результатов.

4.4. В заключительном акте должны содержаться перечни установленных профессиональных, хронических, инфекционных заболеваний; результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта; рекомендации по реализации комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий.

4.5. Исполнитель анализирует результаты проведенного осмотра, с учетом результатов ранее проведенных медицинских осмотров в динамике состояния здоровья работников. При выявлении ухудшения показателей здоровья Исполнитель относит работника к группам риска развития профессиональных и/или общих заболеваний (нейро-сенсорная тугоухость и сердечно-сосудистые заболевания).

4.6. На основании результатов периодического осмотра Исполнитель выдает работнику рекомендации по профилактике заболеваний (в том числе профессиональных) и уведомляет об этом Заказчика для контроля выполнения рекомендаций и рассмотрения возможности улучшения производственной среды.

5. Содержание услуг

5.1. Заказчик предоставляет Исполнителю поименный список работников, подлежащих периодическим медосмотрам, в соответствии с п.23 Порядка не позднее, чем за 10 дней до даты начала проведения периодического осмотра.

5.2. Исполнитель на основании поименного списка обеспечивает проведение лабораторных и функциональных исследований, осмотр работников врачами-специалистами Исполнителя в объеме:

№	Специалисты и методы обследования	Кол-во работников, чел
1.	Терапевт	125
2.	Профпатолог	125
3.	Офтальмолог	125
4.	Невролог	125
5.	Отоларинголог	125
6.	Хирург	125
7.	Психиатр	125
8.	Нарколог	125
9.	Дерматовенеролог	94
10.	Смотровой кабинет (гинеколог, со взятием мазка)	5
11.	Анкетирование, антропометрия	125
12.	Общий анализ мочи	125
13.	Общий анализ крови	125
14.	Исследование уровня глюкозы в крови	125
15.	Исследование уровня холестерина в крови	125
16.	Исследование уровня ретикулоцитов в крови	1
17.	ФЛГ	125
18.	ЭКГ	125
19.	Маммография	3
20.	Рентгенография длинных трубчатых костей	37
21.	УЗИ органов брюшной полости	48
22.	УЗИ малого таза	5
23.	Биомикроскопия глаза	123
24.	Офтальмоскопия (глазное дно)	11
25.	Поля зрения (периметрия)	123
26.	Острота зрения (визиометрия)	124
27.	Рефрактометрия	111
28.	ВГД	83
29.	Тотальная аудиометрия	125
30.	Спирография	91
31.	Вибротест	69
32.	Вестибулометрия	125
33.	Пульсоксиметрия	73

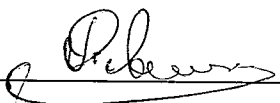
6. Срок оказания услуг

Срок оказания услуг – с даты заключения договора по 25.12.2021 г.

7. Гарантийные обязательства

Периодический медицинский осмотр должен быть выполнен в установленные сроки и надлежащего качества.

И.о. начальника отдела ОТ, ПБ и Э



А.А. Ревенский